

様式第9号（第16条関係）

図書館資料寄贈寄託申込書

年 月 日

北杜市立中央図書館長 様

〒

住 所
氏 名
電 話

次のとおり図書館資料の 寄贈 ・ 寄託 をしたいので申し込みます。
寄贈資料についての処理は、図書館に一任します。（リサイクル・廃棄処理を含む）

※受領書の発行を希望 する ・ しない。

資料名	著者名	単価	備考

決裁欄

中央図書館長	リーダー	総務担当	合議	受付者